

---

ASSOCIATION IMAJ



**RAPPORT D'ACTIVITÉ**  
**RESSOURCERIE**

## Table des matières

Glossaire .....	2
Introduction .....	3
I. Présentation de la Ressourcerie.....	4
1.1 Contexte.....	4
1.2 Objectifs .....	4
1.3 Ressourcerie et boutique de la Ressourcerie.....	5
II. L'équipe de la Ressourcerie .....	8
2.1 L'équipe permanente .....	8
2.2 Les salariés en insertion.....	8
III. Le volet économie circulaire .....	10
3.1 La collecte .....	10
3.2 Le tri et la valorisation .....	12
3.3 La redistribution .....	13
3.4 La sensibilisation .....	14
IV. Le volet insertion professionnelle .....	16
4.1 Profils des salariés en insertion .....	16
4.2 Organisation du parcours .....	16
4.3 Bilan à la sortie .....	20
V. Bilan financier.....	21

## Glossaire

ACI	Atelier et Chantier d'Insertion
AEA	Auto-école Associative
AED	Aide éducative à domicile (administrative)
AEMO	Aide éducative en Milieu Ouvert (judiciaire)
AFPA	Association pour la Formation Professionnelle des Adultes
ANPAA	Association Nationale de Prévention en Alcoologie et Addictologie
ANRU	Agence Nationale pour la Rénovation Urbaine
ASE	Aide sociale à l'enfance
ASSR	Attestation scolaire de Sécurité Routière
BAFA	Brevet d'Aptitudes au Fonctions d'Animateur
BSR	Brevet de Sécurité Routière
CAF	Caisse d'Allocations Familiales
CAPV	Communauté d'Agglomération Plaine Vallée – Forêt de Montmorency
CARPF	Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France
CCAS	Centre Communal d'Action Sociale
CCHVO	Communauté de Communes du Haut Val d'Oise
CCP	Certificat de Compétences Professionnelles
CCPD	Conseil Communal de Prévention de la Délinquance
CESC	Comité d'Education à la Santé et la Citoyenneté
CFA	Centre de Formation des Apprentis
CHRS	Centre d'Hébergement et de Réinsertion Sociale
CIO	Centre d'Information et d'Orientation
CLAS	Contrat Local d'Accompagnement à la Scolarité
CLSPD	Conseil Local de Sécurité et de Prévention de la Délinquance
CMP	Centre Médico-Psychologique
CMS	Centres Médico Scolaires
CPAM	Caisse Primaire d'Assurance Maladie
CODESS	Comité Départemental d'Education Sanitaire et Sociale du Val d'Oise
DIRECCTE	Direction Régionale des Entreprises, de la Concurrence, de la Consommation, du Travail et de l'Emploi
E2C	Ecole de la deuxième Chance
EDI	Espace de Dynamique d'Insertion
EPIDE	Etablissement pour l'Insertion dans l'Emploi
ETTI	Entreprise de Travail Temporaire d'Insertion
IMAJ	Initiatives Multiples d'Actions auprès des Jeunes
FSE	Fond Social Européen
GAP	Groupe d'Analyse des Pratiques
GAI	Groupe d'Analyse Institutionnelle
GUP	Gestion Urbaine de Proximité
PLIE	Plan Local pour l'Insertion et l'Emploi
PMI	Protection Maternelle Infantile
PRE	Programme de Réussite Éducative
PRIJ	Plan Régional d'Insertion pour la Jeunesse
PJJ	Protection Judiciaire de la Jeunesse
QPV	Quartier Politique de la Ville
REAAP	Réseau d'Ecoute, d'Appui et d'Accompagnement des Parents
SIAO	Services Intégrés de l'Accueil et de l'Orientation
SPIP	Services Pénitentiaires d'Insertion et de Probation
SSD	Service Social Départemental
VVV	Ville-Vie-Vacances

## Introduction

Participant de la politique d'insertion professionnelle, d'économie sociale et solidaire et de développement durable de la Communauté d'agglomération Roissy Pays de France, la Ressourcerie est un établissement ayant pour objectif principal de favoriser le réemploi ou la réutilisation de certains matériaux et objets dont leurs propriétaires n'ont plus besoin, destinés à devenir des déchets. Cet objectif est réalisé dans le cadre d'un Atelier Chantier d'Insertion.

Depuis sa création en 2016, les activités de la Ressourcerie se sont largement développées déployant ainsi sa présence sur le territoire tout en répondant au mieux aux problématiques d'inclusion sociale et d'insertion professionnelle pour les personnes les plus éloignées de l'emploi.

En quatre ans d'existence, une centaine de personnes ont été embauchées en tant que salariés en insertion.

Durant l'année 2020, la Ressourcerie et la boutique de Gonesse ont dû fermer leurs portes au gré des mesures sanitaires prises par le gouvernement, durant environ quatre mois au total.

En 2020, l'activité de la Ressource d'IMAJ a connu de fortes fluctuations au gré des mesures gouvernementales.

Les boutiques ont ainsi été fermées :

- du 16 mars au 11 mai, avec un retour des salariés insertion en présentiel à compter du 18 mai, en demi-groupes afin de respecter les gestes barrières et mesures de distanciation sociale ;
- du 14 octobre au 03 décembre, avec un retour des salariés en insertion permis à 35h par la DIRECCTE, pour les salariés volontaires.

Ces phases de fermetures ont été suivies de phases d'importante affluence, que ce soit au niveau des dons qu'un niveau des achats ; et ce malgré les lourds protocoles sanitaires mis en place sur chacune des boutiques.

Malgré cela, les chiffres 2020 sont meilleurs que ceux de 2019 : preuve de la reconnaissance de la Ressourcerie sur le territoire et de l'utilité d'un tel dispositif.

# I. Présentation de la Ressourcerie

## 1.1 Contexte

La Ressourcerie se positionne dans une logique territoriale de coopération intégrant le processus de développement local de proximité, de coopération entre les acteurs du territoire et de dialogue avec la société civile : remplissant ainsi une mission de service public.

Elle a pour objectif principal de favoriser le réemploi ou la réutilisation de certains matériaux et objets dont leurs propriétaires n'ont plus besoin, destinés à devenir des déchets. Cet objectif est réalisé dans le cadre d'un Atelier Chantier d'Insertion, agréé pour 21 postes en insertion.

La Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France s'est prononcée en faveur de la mise en place de cette activité sur son territoire car elle participe de la création d'emploi et d'accompagnement de salariés en insertion professionnelle, de la gestion des déchets et du réemploi, ainsi que du développement d'une économie sociale et solidaire sur le territoire.

## 1.2 Objectifs

Le dispositif d'insertion professionnelle établi par l'association IMAJ sous la forme d'un Atelier Chantier d'Insertion poursuit des objectifs de deux ordres et se décline de la manière suivante :

- **Objectifs d'insertion professionnelle**
  - Assurer l'accueil, l'embauche et la mise au travail sur des actions collectives des personnes sans emploi rencontrant des difficultés sociales et professionnelles particulières ;
  - Organiser le suivi, l'accompagnement, l'encadrement technique et la formation des salariés en vue de faciliter leur insertion sociale et rechercher les conditions d'une insertion professionnelle durable ;
  - Identifier les éventuelles problématiques constituant des freins à l'entrée dans l'emploi (santé, problèmes financiers, rupture familiale, etc.) ;
  - Rechercher les conditions d'équilibre entre la reprise d'activité et la vie privée (garde des enfants, logement, etc.) ;
  - Accompagner l'adaptation au poste de travail ;
  - Générer un lien avec le monde de l'entreprise en étant acteur au sein d'une organisation (contrat de travail, règlement intérieur, statut de l'entreprise, réunion de service, etc.) ;
  - Accompagner le salarié dans une dynamique de recherche d'emploi afin de trouver un emploi à l'issue du contrat aidé.

- **Objectifs d'économie circulaire**

L'objectif principal de la Ressourcerie sur le territoire est le déploiement d'un équipement de proximité relatif à la collecte, au réemploi et au recyclage des déchets. On distingue 4 activités principales :

- La collecte séparative des déchets d'origine « encombrants ménagers » en préservant leur état, afin de pouvoir envisager une valorisation par réutilisation/réemploi. La Ressourcerie peut déployer différents modes de collecte en fonction de la nature des déchets : collecte à domicile, apport volontaire, collecte dans le cadre d'actions de sensibilisation en pieds d'immeubles pour les bailleurs sociaux du territoire.
- Le tri, le contrôle, le nettoyage, la réparation et la transformation de ces objets, afin de leur rendre toute leur valeur ; l'envoi des objets non réutilisables dans les filières de recyclage appropriées en vue de leur valorisation.
- La redistribution des objets, notamment par la vente : les produits sont redistribués ou revendus à prix d'occasion, permettant d'assurer une part de ressources propres et une offre de biens revalorisés aux personnes qui en ont besoin et/ou qui souhaitent prendre part à ce type d'initiative. L'activité de vente en magasin crée un lieu de vie et d'échanges avec le grand public permettant l'ancrage de la structure dans le temps.
- L'éducation à l'environnement, auprès des usagers (API bailleurs), des enfants (interventions en milieu scolaire), et de tous les habitants concernés en tant que citoyens et consommateurs aux problèmes d'environnement et de gestion des déchets. L'objectif est d'informer les usagers et jeunes générations des moyens de préserver l'environnement et les ressources naturelles.

### 1.3 Ressourcerie et boutique de la Ressourcerie

#### a. La Ressourcerie Villiers-Le-Bel

En 2020, comme indiqué précédemment, l'activité de la Ressourcerie IMAJ a été mise en difficulté par la crise sanitaire. Après le premier confinement (fermeture de deux mois), la Ressourcerie a rouvert ses portes avec un protocole sanitaire très strict : gestes barrières, limitation du nombre de visiteurs et du temps de visite, distanciation sociale, etc. Malgré tout, les dons comme les ventes ont été un succès. Les salariés en insertion comme les encadrants techniques et les donateurs et clients ont su s'adapter aux différentes mesures. La Ressourcerie a de nouveau fermé en durant deux mois en octobre et novembre. La encore, la réouverture début décembre a été un succès et a permis à la Ressourcerie d'obtenir de meilleurs chiffres qu'en 2019.

Sur la Ressourcerie en 2020, nous avons eu 21 salariés en insertion présents en simultané.

9 074 habitants sont passés à la boutique de Villiers-le-Bel en 2020, pour 7 084 acheteurs. 47 532 kg d'objets ont été vendus pour 70 733 € de recettes. Le panier moyen était de 9.98 €.

En 2020, les horaires d'ouvertures au public étaient les suivants :

- Le mercredi de 10h00 à 13h00 et de 14h00 à 18h00 (8h) ;
- Le vendredi de 14h00 à 18h00 (4h) ;
- Le samedi de 10h00 à 13h00 et de 14h00 à 17h00 (6h).

Ces horaires ont été modifiés suivant les restrictions sanitaires et couvre-feu.

Des ateliers de réparation et de transformation/customisation ont été mis en place à destination des salariés en insertion :

- D3E (Équipements Électriques et Électroniques) animé par un intervenant extérieur ;
- Réparation de vélos en partenariat avec l'association ASAC de Garges ;
- Réparation du mobilier (atelier bois)
- Récup'/transformation
- Ateliers tri (textile, jeux, livres...)

## **b. La boutique de Gonesse**

Depuis l'ouverture en avril 2019, la boutique de Gonesse installée à la Fauconnière et soutenue par les bailleurs sociaux du territoire (I3F, SEQENS, VOH, CDC Habitat) et la ville de Gonesse remporte un vif succès.

En 2020, malgré les fermetures et ajustements mentionnés ci-dessus, nous avons accueilli 4 844 visiteurs, issus principalement du quartier de la Fauconnière et depuis peu des autres quartiers de la ville. Les objets vendus sur la boutique sont principalement des vêtements, bibelots et vaisselle. Nous avons vendu presque 8 tonnes de marchandises pour des recettes s'élevant à 15 770€ pour 2 632 acheteurs, soit un panier moyen de 5.99€.

Nous avons plusieurs salariés en insertion qui travaillent sur Gonesse en alternance mais durant chaque jour d'ouverture, nous avons deux à trois salariés en insertion sur la boutique avec un encadrant technique.

Durant l'année 2020, nous avons eu en permanence 21 salariés en insertion sur la Ressourcerie IMAJ, dont 6 personnes issues de Gonesse.

Depuis le mois de janvier 2020, la boutique de Gonesse est ouverte aux horaires suivants :

- Mardi 14h/17h (3h)
- Mercredi : 14h/18h (4h)
- Jeudi 14h/17h (3h)
- Vendredi : 14h/18h (4h)
- Samedi : 10H/13H – 14H/17H (6h)

Cependant, de nombreux ajustement ont eu lieu durant toute l'année 2020, au fil des mesures gouvernementales.

## II. L'équipe de la Ressourcerie

L'ensemble des activités de la Ressourcerie est mis en place, organisé et encadré par une Adjointe de direction épaulée par une équipe de permanents et de salariés en insertion.

### 2.1 L'équipe permanente

La gestion administrative de l'activité est assurée par :

- L'adjointe de direction (1 ETP)
- Une assistante administrative (1 ETP)
- Une chargée de mission (0.5 ETP)
- Les fonctions supports sont assurées par le siège (comptabilité, RH, etc.).

En outre, l'équipe a été soutenue par la présence d'un volontaire en service civique (0.85 ETP) et 3 bénévoles (0.5 ETP).

La formation et l'accompagnement socioprofessionnel des salariés en insertion ont parallèlement été assurés par les différents intervenants :

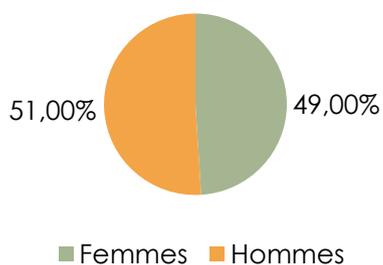
- Une conseillère en insertion socio-professionnelle (0.7 ETP)
- Trois encadrants techniques (3 ETP) – dont une chargée d'animation et de sensibilisation (un poste d'encadrant technique a été gelé en février 2020 suite à la perte du Fonds Social Européen)
- Une assistante encadrante technique (1 ETP) Elle accompagne les encadrants techniques et les salariés.

### 2.2 Les salariés en insertion

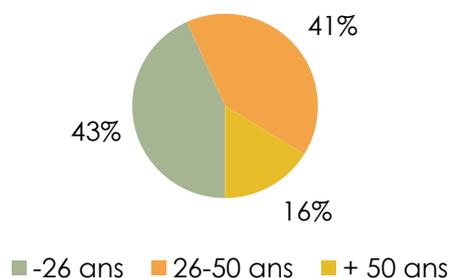
Par le biais de la Ressourcerie, IMAJ souhaite apporter une réponse supplémentaire en matière d'accompagnement vers l'emploi et la formation, en levant les freins à l'insertion. La diversité des tâches et des opérations relatives aux activités mises en place, allant des plus simples aux plus complexes, est particulièrement adaptée au recrutement des personnes les plus éloignées de l'emploi.

L'Atelier Chantier d'Insertion a accueilli au fur et à mesure des places disponibles, un total de 37 salariés en insertion sur l'année 2020.

## Répartition par genre

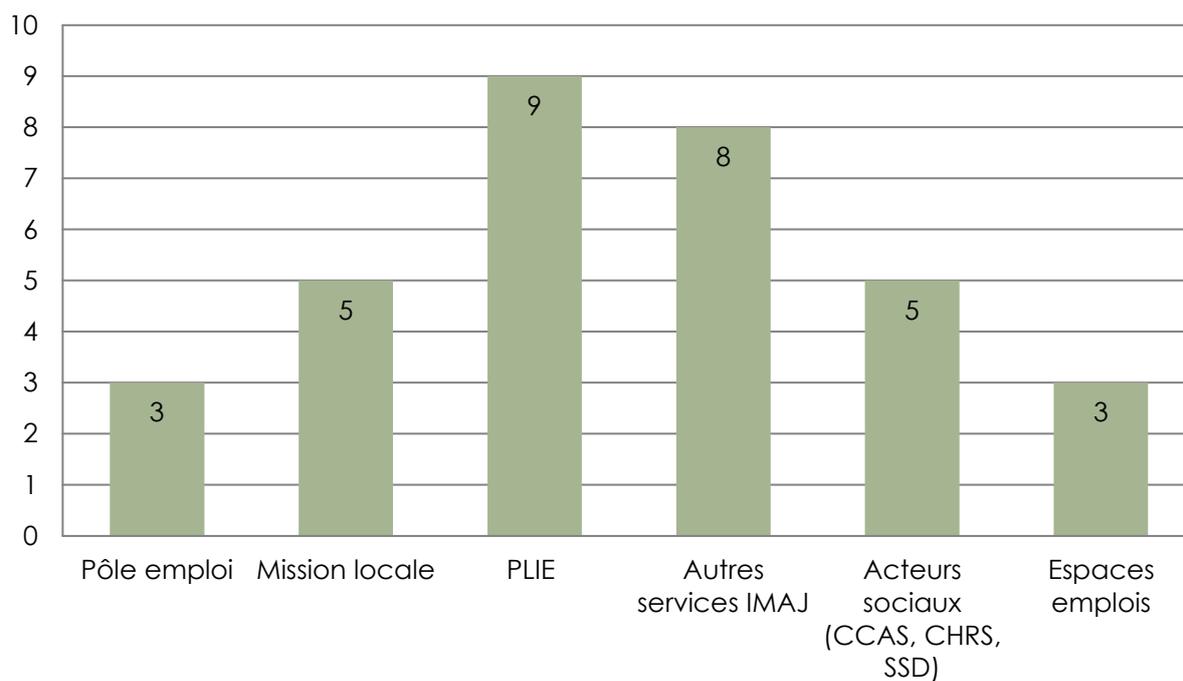


## Répartition par tranche d'âge



Au total, **37 salariés en insertion** ont été accueillis entre le 1<sup>er</sup> janvier et le 31 décembre 2020 sur l'Atelier Chantier d'Insertion Ressourcerie.

## Répartition par prescripteur



### III. Le volet économie circulaire

L'objectif principal de la Ressourcerie sur le territoire est le déploiement d'un équipement de proximité relatif à la collecte, au réemploi et au recyclage des déchets.

En avril 2019, le 1er atelier-boutique de la Ressourcerie a ouvert ses portes au cœur du quartier la Fauconnière sur le territoire de Gonesse. Cela a permis de dynamiser davantage les activités de la Ressourcerie qui étaient déjà en forte croissance.

#### 3.1 La collecte

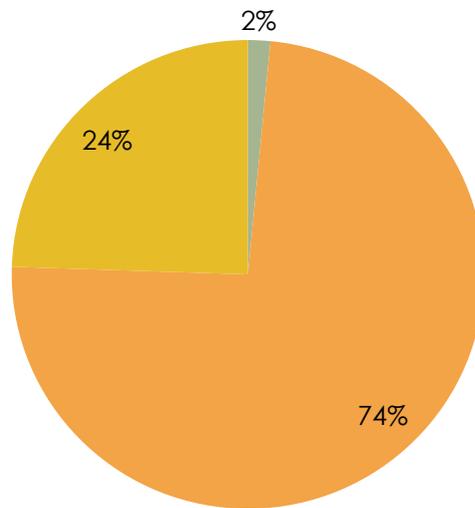
La Ressourcerie se positionne comme un service d'intérêt général en support de la collectivité et à destination des habitants. Elle développe les canaux de collecte appropriés pour faciliter le don des usagers et agir concrètement sur la réduction des encombrants présents sur la voie publique.

Plusieurs modes de collecte sont mis en place au sein de la Ressourcerie d'IMAJ :

- **Collecte en apport volontaire** : les habitants se déplacent directement à la Ressourcerie pour porter leurs objets ; cela représente les 2/3 de la marchandise récupérée.
- **Collecte sur rendez-vous** : les habitants sollicitent la Ressourcerie pour venir récupérer les objets à domicile ;
- **Collecte en pied d'immeubles** : réalisées lors des actions de sensibilisation effectuées pour les bailleurs sociaux du territoire ;
- **Collecte par le biais des locaux de réemploi** : mis en place au sein des résidences des bailleurs partenaires, ces espaces permettent aux habitants de venir déposer les objets jugés réemployables dont ils souhaitent se débarrasser. Ces objets sont ensuite récupérés et traités par l'équipe de la Ressourcerie.

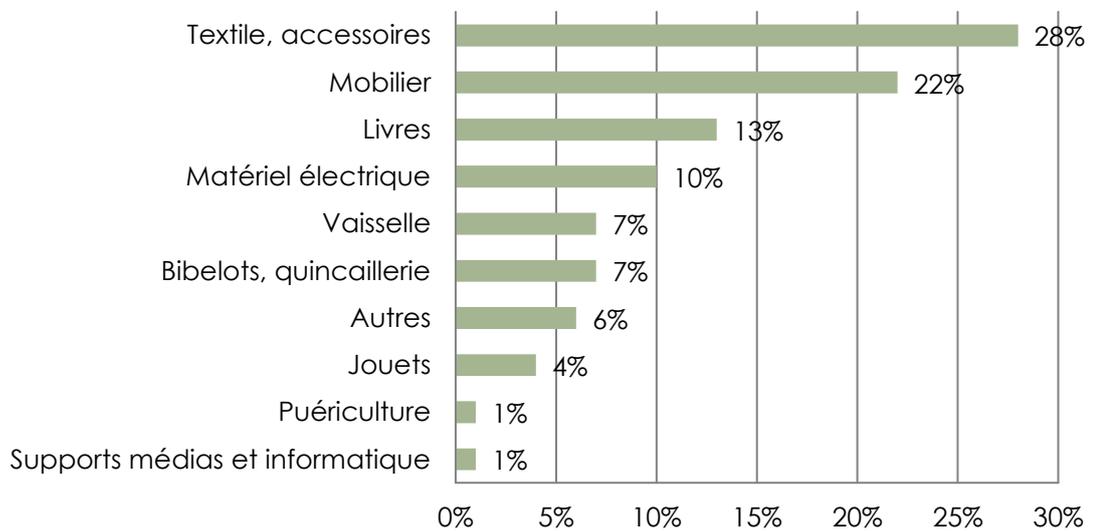
Tous les types d'objets sont acceptés hormis les déchets industriels, gravats etc..., néanmoins, à l'instar de l'activité habituelle des ressourceries existantes, les principaux flux récoltés correspondent aux textiles, aux livres, aux mobiliers et aux équipements électriques et électroniques. L'activité de collecte prend place en premier lieu sur la commune de Villiers-le-Bel mais concerne également d'autres territoires de la Communauté d'Agglomération Roissy Pays de France, tels que Gonesse ou Sarcelles, dans le cadre des actions de sensibilisation.

## Répartition du tonnage par type de collecte

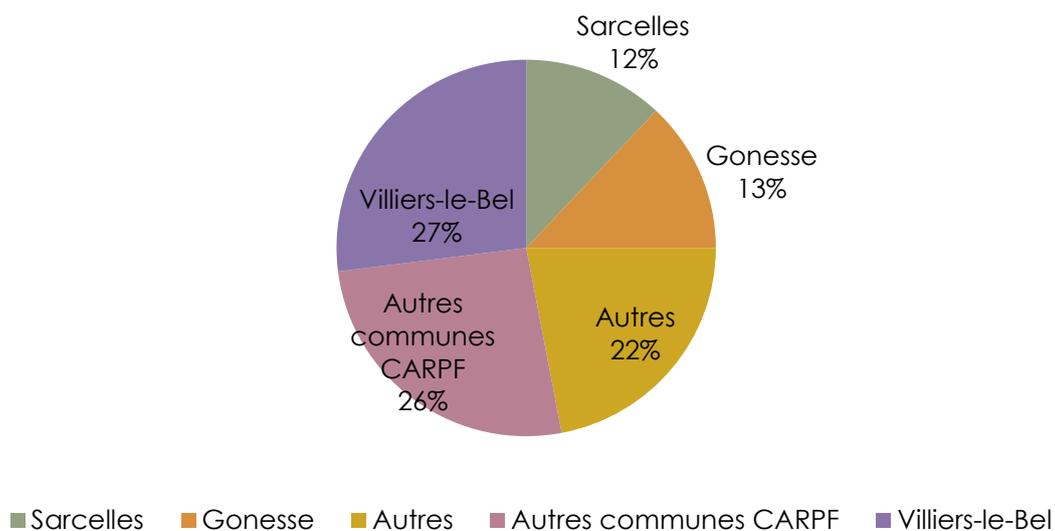


■ Action de sensibilisation ■ Apport volontaire ■ Collecte à domicile

## Répartition des objets collectés par catégorie



## Origine géographique des donateurs



### 3.2 Le tri et la valorisation

Une fois la collecte réalisée, l'équipe de la Ressourcerie procède à la pesée puis au tri des objets :

- S'ils sont en bon état, les objets sont nettoyés et directement remis à la vente ;
- S'ils doivent/peuvent faire l'objet d'une réparation ou d'une transformation, ils sont envoyés en ateliers ;
- S'ils ne sont pas réemployables, ils sont envoyés dans les filières de recyclage ;
- S'ils ne peuvent être valorisés, ils sont emmenés à la déchèterie de Sarcelles.

#### a. Orientation vers les filières de recyclage :

De multiples partenariats ont été développés avec les éco-organismes et professionnels du recyclage afin de permettre aux objets non réemployables d'être valorisés.

- Le SIGIDURS : 8 975 kg d'emballages et papiers ont été orientés vers le centre de tri par l'intermédiaire des bacs jaunes ;
- Ecologic : cet éco-organisme est chargé de l'enlèvement et du traitement des Déchets d'Équipements Électriques et Électroniques. En 2020, 9 266 kg ont été réorientés ;
- Eco-mobilier : cet éco-organisme œuvre pour la collecte et le recyclage du mobilier usagé des particuliers. En 2020, 13 460 kg ont été orientés vers cet éco-organisme ;

- Entreprise Garnier et Fils : entreprise située à Sarcelles, assurant la collecte, la valorisation et le recyclage des déchets fers et métaux. En 2020, 5 260 kg ont été orientés vers ce partenaire.
- PAPREC a qui nous apportons les livres, papiers. En 2020, 13 640 kg leur ont été orientés.

#### **b. Orientation vers les filières du réemploi**

Les objets qui n'ont pas été réorientés vers les filières du recyclage l'ont été vers celles du réemploi. Ainsi les partenaires de la Ressourcerie dans cette tâche sont :

- VETECO : cette association est spécialisée dans le recyclage du textile. En 2020, la Ressourcerie a orienté 28 930 kg vers cette association ;
- Recyclivre : entreprise qui collecte puis revend des livres d'occasion, 10% du prix de vente étant reversé à des associations œuvrant dans les domaines de l'éducation ou de l'écologie. En 2020, la Ressourcerie a orienté 852 kg vers ce partenaire.
- Momox : en 2020, 1 082 kg de livres ont été réorientés vers ce partenaire.

#### **c. Orientation en rebus :**

En 2020, une partie des déchets n'a pas pu être valorisée par le biais du recyclage ou du réemploi. Ce sont 11 607 kg qui ont été réorientés en déchèterie.

Au total, la part des déchets valorisés (réemploi ou recyclés), représente 93% de l'ensemble des objets traités par la Ressourcerie en 2020.

### 3.3 La redistribution

#### **a. La vente en boutique**

Les objets de la Ressourcerie sont revendus à prix d'occasion au sein de la boutique dans les locaux de l'ancien hôpital mis à disposition par l'AP-HP de Villiers-le-Bel ainsi qu'à la boutique de Gonesse.



#### **b. Le don**

En complément de l'activité de vente, la Ressourcerie a réalisé parallèlement des dons à de multiples partenaires : l'association AGOIE, la Fondation aux animaux, France Horizon, Ressourcerie aux 2 Mains, la Maison de quartier Camille CLAUDEL, la Cie du 2ème, DKBEL, Du côté des femmes, La Case, Épicerie sociale, les communes de Villiers-le-Bel et Sarcelles, écoles etc....

Certains autres services de l'association IMAJ ont également bénéficié de dons de la Ressourcerie (Siège, Prévention spécialisée, EDI, aménagement de la boutique de Gonesse et de Villiers le Bel).

Au total, les dons représentent en 2020 2 819kg.

### 3.4 La sensibilisation

Organe local de gestion des déchets, la Ressourcerie se veut être un outil de sensibilisation du grand public à l'environnement.

La crise sanitaire a fortement modifié le calendrier et les modalités d'organisation des actions de sensibilisation en 2020. Les chiffres présentés ci-dessous sont largement inférieurs à ceux des années précédentes. Toutefois, les bailleurs sociaux ont été compréhensifs et les actions non réalisées en 2020 le seront en 2021.

#### **a. Les actions partenariales**

Au sein comme à l'extérieur de la Ressourcerie, d'autres actions d'animation et de sensibilisation, répondant notamment au cahier des charges de la Communauté d'agglomération Roissy Pays de France sont régulièrement mises en place.

Au total, 25 actions partenariales ont été mises en place sur le territoire de la CARPF et en dehors, permettant de sensibiliser 384 personnes. Ces chiffres sont largement inférieurs à ce qui est réalisé sur une année classique, les restrictions sanitaires limitant la possibilité de proposer des actions au sein de la Ressourcerie ou sur le domaine extérieur.

## b. L'organisation de visites

Des visites de la Ressourcerie sont très régulièrement organisées ; afin d'en faire connaître ses grands principes, son fonctionnement à travers ses deux missions d'insertion professionnelle et de développement durable.

## c. Les actions de sensibilisation en pied d'immeubles

Sur 17 actions de sensibilisation programmées pour 2020, seules 12 ont été effectivement organisées, sensibilisant 361 personnes.

Bailleur/Mandataire	Opération(s)	Collecte	Personnes sensibilisées	Lieux
I3F	3	459 Kg	Stand : 23 Porte à Porte : 0 Atelier : 4 Déposants : 29 <b>TOTAL : 56</b>	<b>Villiers-Le-Bel</b> (Village) <b>Gonesse</b> (La Fauconnière) <b>Garges-Lès-Gonesse</b> (Dame Blanche Ouest)
APES	2	292 Kg	Stand : 19 Porte à Porte : 0 Atelier : 9 Déposants : 19 <b>TOTAL : 47</b>	<b>Fosses</b> (centre-ville)
1001 Vies Habitat	1	179 Kg	Stand : 10 Porte à Porte : 0 Atelier : 4 Déposants : 15 <b>TOTAL : 29</b>	<b>Villiers-Le-Bel</b> (PLM)
VOH	6	1 453,5 Kg	Stand : 88 Porte à Porte : 0 Atelier : 54 Déposants : 87 <b>TOTAL : 229</b>	<b>Villiers-Le-Bel</b> (PLM) <b>Goussainville</b> (Gare) <b>Garges-Lès-Gonesse</b> (Centre Ville)
<b>TOTAL</b>	<b>12</b>	<b>2383,5 Kg</b>	Stand : 140 Porte à Porte : 0 Atelier : 71 Déposants : 140 <b>TOTAL : 361</b>	

## IV. Le volet insertion professionnelle

La crise écologique étant intimement liée à la crise sociale et économique, la Ressourcerie par son ancrage au cœur des quartiers urbains, entend répondre à la problématique d'emplois des habitants du territoire. Implantée au sein d'un quartier Politique de la Ville, elle est une opportunité de création d'emplois de proximité.

La création de cette activité a en effet permis de donner naissance, dès le démarrage, à plus d'une vingtaine d'emplois ; orientés vers les missions historiques et centrales des Ressourceries (collecte, tri/valorisation, vente) mais aussi vers des métiers liés aux activités connexes à ses missions (sensibilisation, etc.).

### 4.1 Profils des salariés en insertion

Les publics visés par le dispositif sont les personnes les plus éloignés du marché du travail, résidant des quartiers « Politique de la Ville » des communes de la CA Roissy Pays de France, ainsi que, notamment :

- Les allocataires du RSA ;
- Les jeunes de moins de 26 ans en grande difficulté ;
- Les demandeurs d'emploi de longue durée ;
- Les personnes prises en charge au titre de l'aide sociale ;
- Les personnes disposant de bas niveaux de qualification (niveau V et infra).

L'association IMAJ s'engage à recruter chaque année 42 personnes (dont 21 jeunes (18-25 ans) en contrat à durée déterminée d'insertion de 26 heures hebdomadaires pour une durée de 4 mois renouvelable jusqu'à 24 mois.

### 4.2 Organisation du parcours

Durant leur présence à la Ressourcerie, les salariés en insertion sont encadrés par les encadrants techniques sur des missions liées à la collecte, au tri, à la valorisation, à la réparation et à la vente des matières : collecte des encombrants en pied d'immeubles ou sur rendez-vous, charge et décharge du camion, réception des apports volontaires, pesée, tri et test des objets collectés, nettoyage des objets ré-employables, orientation des matériaux non ré-employables vers les filières de recyclage, réparation et transformation/customisation dans le cadre des ateliers, évaluation et étiquetage des prix, mise en rayon, information des clients, vente, encaissement.

En 2019, une assistante encadrante technique précédemment assistante encadrante technique en CDD PEC (Parcours Emploi Compétences) a été embauchée en CDI Adulte-Relais. Elle accompagne les salariés en insertion sur leurs différentes missions, épaulant ainsi les encadrants techniques. Elle a démarré fin 2019 la formation ETAIE (Encadrant Technique d'Activités par l'Insertion Economique) qui lui permettra

d'obtenir le diplôme et acquérir les outils et les compétences d'encadrante technique en 2021.

Les salariés participent parallèlement aux actions de sensibilisation et aux animations mises en place par la Ressourcerie.

#### **a. Mise en situation de travail**

Les salariés en insertion disposent de Contrats à Durée Déterminée d'Insertion d'une durée de 4 mois, avec un temps de travail hebdomadaire de 26 heures. Ces contrats sont renouvelables jusqu'à 24 mois maximum. Nous avons obtenu de la DIRECCTE la possibilité d'embaucher à 35h quatre salariés en fin de parcours. Enfin, nous travaillons à la possibilité de maintenir en emploi des salariés en insertion de plus de 50 ans, pour lesquels une sortie positive est difficile. Cela se fait au cas par cas et en accord avec la DIRECCTE.

La formation et l'accompagnement proposés sur l'ACI ont été déclinés de la manière suivante en 2020 :

- 26 heures hebdomadaires de travail pour chaque salarié, réparties du lundi au samedi et supervisées par trois encadrants techniques et des intervenants spécialisés d'ateliers permettant la remobilisation et l'acquisition de compétences techniques et la socialisation aux exigences du monde professionnel ;
- 3 heures par semaine d'enseignement Français langue étrangère (FLE) mené par un intervenant pour les personnes maîtrisant mal la langue afin d'optimiser leur retour à l'emploi ;
- 3 heures par mois d'Atelier posture professionnelle/relation client mené par un intervenant pour former les salariés à la relation clientèle et au contact avec le public ;
- Un suivi tous les 15 jours par la conseillère en insertion sociale et professionnelle de manière individuelle afin de préparer les salariés en insertion à leur retour à l'emploi (ce suivi peut-être plus régulier si nécessaire) ;
- Des formations complémentaires proposées aux salariés en insertion (gestes et postures, habilitation électrique, sauveteur secouriste du travail, GDR etc...).

Malgré la crise sanitaire, l'accompagnement et le suivi des salariés en insertion a été maintenu tout au long de l'année 2020. Lors des fermetures de l'ACI, les salariés en insertion ont été contactés régulièrement par la CISP et / ou l'adjointe de direction afin de maintenir un lien et une dynamique.

Dès le retour sur le site, des réunions d'équipes et bilans individuels ont été réalisés afin que la dynamique ne retombe pas et que malgré la crise sanitaire, le parcours des salariés en insertion et leur sortie soient les plus fluides possible.

L'activité de la Ressourcerie permet aux salariés en insertion de mobiliser des compétences très diverses. Ils sont ainsi amenés à faire l'expérience de la relation client dans le cadre des activités de collecte et de vente, mais aussi à mettre en pratique des compétences techniques relatives à l'activité de réparation.

En outre, l'action de la Ressourcerie est l'occasion de développer leurs connaissances en matière de gestion des déchets, notamment dans le cadre de l'activité de tri.

Durant le premier mois, les salariés « tournent » sur l'ensemble des missions de la Ressourcerie (collecte, tri, réparation, vente) puis sont « fixés » sur deux ou trois ateliers durant leur présence sur l'ACI Ressourcerie.

La formation assurée par les encadrants techniques vise l'acquisition de savoir-faire et savoir-être transférables dans le milieu professionnel. Ils sont également informés sur : le règlement intérieur, le rôle et place de chacun dans une structure, les droits et devoirs du salarié, le contrat de travail, les fiches de paie, etc.

Les encadrants se chargent de présenter aux salariés en insertion le travail à réaliser et les moyens mis à leur disposition, de les initier aux règles d'hygiène et de sécurité, d'encourager leur autonomie et leur prise d'initiative, de développer leur capacité à s'organiser.

## **b. Accompagnement social et professionnel**

Le dispositif d'insertion professionnelle établi par l'association IMAJ sous la forme d'un Atelier Chantier d'Insertion poursuit les objectifs sociaux et professionnels établis en préambule.

Chaque salarié en insertion est reçu régulièrement par une Conseillère en insertion socioprofessionnelle dans le cadre d'entretiens individuels (à raison d'un rendez-vous tous les 15 jours en moyenne).

Ces entretiens donnent lieu à l'évaluation de la situation globale du salarié et à l'identification des principaux obstacles à leur insertion ainsi qu'à la définition, avec eux, d'un projet individuel et des actions à mettre en place dans ce cadre.

La CISP apporte ainsi des conseils aux salariés dans la mise en œuvre de leurs différentes démarches, met en place des actions favorisant leur recherche d'emploi (recherche des annonces, lecture et compréhension des offres, rédaction de CV et lettres de motivation, simulation d'entretien d'embauche...) et travaille à la préparation de leur sortie du dispositif.

Elle favorise, de concert avec les encadrants techniques, la levée des freins à une insertion sociale et professionnelle immédiate ; qui peuvent être multiples : difficultés de logement, addiction, chômage de longue durée, problématiques psychiatriques ou d'ordre judiciaire, etc.

Aussi, en 2020, 21 salariés ont été accompagnés sur des questions liées au logement, 18 dans leur accès aux droits, 1 sur une problématique de justice, 23 sur des questions de mobilité, 4 concernant des problèmes de santé, et 4 sur des difficultés financières.

### **c. Formation**

La Ressourcerie met en place un certain nombre d'ateliers permettant la formation des salariés en insertion en vue de leur insertion professionnelle.

Les salariés qui en ont besoin bénéficient d'un atelier Français Langue Étrangère de 3 heures mis en place de façon hebdomadaire. 6 salariés y ont participé en 2020.

3 heures par semaine sont, par ailleurs, consacrées à un atelier posture professionnelle/relation client ayant pour objectif de former les salariés à la relation clientèle et au contact avec le public.

L'ACI peut également proposer des formations complémentaires ; il y en a eu deux en 2020 :

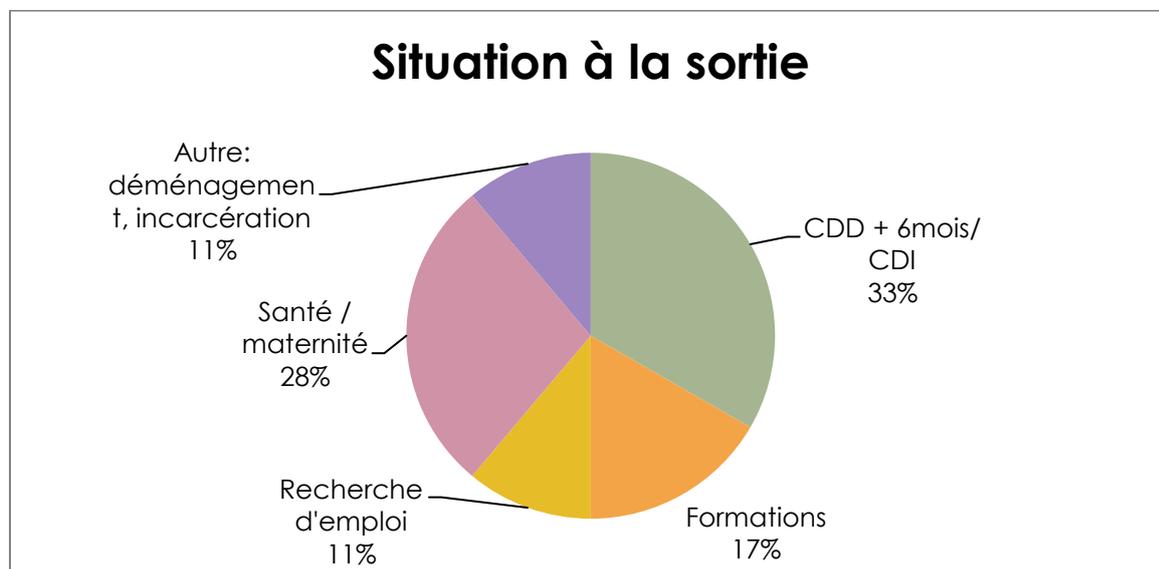
- Gestes et postures : 15 salariés ;
- PSC1 : 16 salariés.

Des ateliers de transformation et de réparation des objets ont également été mis en place.

Ces ateliers permettent de réparer et relooker les objets d'ameublement, vêtements, équipements électroménagers, vélos etc. en vue de leur réemploi. Parallèlement, ils contribuent à l'acquisition, par les salariés en insertion, de nouvelles compétences techniques propres aux activités manuelles réalisées. L'ensemble des salariés de la Ressourcerie y participe par petit groupe.

### 4.3 Bilan à la sortie

Sur les 37 salariés en insertion qui ont travaillé sur l'ACI Ressourcerie en 2020, 18 sont sortis :



En 2020, l'ACI a donc enregistré, 81% de sorties dynamiques (emplois durables/temporaires, formations).

Les chiffres de sorties dynamiques des salariés en insertion sont très positifs et montrent l'impact du parcours à la Ressourcerie sur les salariés accueillis. Grâce à l'accompagnement professionnel et social dont ils bénéficient, les salariés en insertion se mobilisent autour de leur projet d'insertion ; et deviennent véritablement acteurs du processus d'insertion. Ceux-ci sont amenés à travailler sur des missions très variées, et ainsi à développer des compétences dans divers domaines ; valorisables et mobilisables dans un futur emploi.

A travers ces missions, ils reprennent confiance en eux et en leurs capacités, et peu à peu, avec le soutien des encadrants techniques et de la CISP, se mobilisent sur un projet futur : formation, recherche d'emploi, résolution des problématiques freinant l'employabilité, etc.

## V. Bilan financier

COMPTE DE PRODUITS		CR 2019	BP 2020	CR 2020	Variation BP/CR
<b>GROUPE II: Autres produits relatifs à l'exploitation</b>					
<b>Produits</b>					
706	Vente de Marchandises boutique Villiers-le-Bel	56 163	56 162	69 232	13 070
706	Vente de Marchandises boutique Gonesse	11 359	15 935	19 024	3 089
741	Bailleurs (actions de sensibilisation)	31 360	31 360	19 712	-11 648
741	Subvention SIGIDURS (actions de sensibilisation)	7 688	8 064	0	-8 064
741	Autres Prestations de service (Eco-organismes)	2 537	2 000	2 059	59
741	Autres Prestations de services (école,...)	4 986	4 000	570	-3 430
741	Subvention inter bailleurs boutique de Gonesse	39 117	39 117	39 117	0
741	Participation I3F (mise à disposition local boutique de Gonesse)	10 000	10 000	10 000	0
741	Subvention contrat de ville Gonesse (boutique de Gonesse)	10 000	6 000	6 000	0
741	Subvention Ville de Gonesse	0	0	2 000	2 000
741	Subvention CD- Mission Insertion (bénéficiaires RSA)	0	26 280	23 000	-3 280
741	Subvention DIRECCTE Aide à la modulation	8 263	11 700	10 457	-1 243
741	Subvention DIRECCTE (Aides aux postes CDDI et de l'Aide à l'accompagnement)	266 266	330 863	229 882	-100 981
741	Subvention DIRECCTE (FDI rebond-COVID 19 )	0	0	19 919	19 919
741	Subvention CARPF	220 000	220 000	220 000	0
741	Subvention Politique de la Ville (CGET) Boutique Villiers-le-Bel	40 000	40 000	40 000	0
741	Subvention FSE: CD/AGFE	99 000	0	0	0
741	O.P.C.O : PIC IAE	135 014	110 985	97 586	-13 399
758	Aides contrats-aidés Adulte relais n°1	10 236	19 639	4 910	-14 729
741	Autres Prestations de services à rechercher	0	35 478	0	-35 478
<b>TOTAL GROUPE II</b>		<b>951 989</b>	<b>967 583</b>	<b>813 469</b>	<b>-154 114</b>
<b>GROUPE III: Autres produits relatifs à l'exploitation</b>					
<b>Produits Financiers</b>					
758	Autres produits de gestion courante (charges indirecte FSE)	48 550	0	0	0
758	Autres produits de gestion courante	77	0	505	505
<b>Produits Exceptionnels</b>					
771	Autres Produits Exceptionnels	3 619	0	1 200	1 200
<b>Reprise sur Amortissements et sur Provisions</b>					
781	Reprises sur provisions	1 763	0	0	0
<b>Transfert de charges d'exploitation</b>					
791	Indemnités Chômage partiel	0	0	49 415	49 415
<b>TOTAL GROUPE III</b>		<b>54 009</b>	<b>0</b>	<b>51 119</b>	<b>51 119</b>
<b>TOTAL RECETTES D'EXPLOITATION</b>		<b>1 005 997</b>	<b>967 583</b>	<b>864 589</b>	<b>-102 994</b>
		<b>CR 2019</b>	<b>BP 2020</b>	<b>CR 2020</b>	<b>Variation BP / CR</b>
<b>TOTAL PRODUITS</b>		<b>1 005 997</b>	<b>967 583</b>	<b>864 589</b>	<b>-102 994</b>
<b>TOTAL CHARGES</b>		<b>1 000 340</b>	<b>967 583</b>	<b>858 676</b>	<b>-108 908</b>
<b>RESULTAT PRODUITS - CHARGES</b>		<b>5 657</b>	<b>0</b>	<b>5 912</b>	<b>5 912</b>

<b>COMPTE DE CHARGES</b>		<b>CR</b>	<b>BP</b>	<b>CR</b>	<b>Variation</b>
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>BP / CR</b>
<b>GROUPE I: Dépenses afférentes à l'exploitation courante</b>					
<b>Achats</b>					
606	Electricité / chauffage	-1 605	0	2 534	2 534
606	Pharmacie	5	0	0	0
606	Alimentation	696	1 400	240	-1 160
606	Produits d'entretien	746	400	3 169	2 769
606	Carburant	4 886	3 200	2 926	-274
606	Achat de matière première et petit matériel	7 024	9 000	1 555	-7 445
606	Autres fournitures( chaussures, habillement)	472	500	130	-371
606	Fournitures de bureau	1 036	2 000	1 104	-896
606	Fournitures informatiques	2 386	1 500	2 383	883
<b>TOTAL "60"</b>		<b>15 646</b>	<b>18 000</b>	<b>14 040</b>	<b>-3 960</b>
<b>Services Extérieurs</b>					
611	Prestations	21 948	21 948	16 284	-5 664
<b>TOTAL "61"</b>		<b>21 948</b>	<b>21 948</b>	<b>16 284</b>	<b>-5 664</b>
<b>Autres Services Extérieurs</b>					
623	Publicité et Publications	7 293	5 000	1 771	-3 229
625	Voyages et déplacements	945	1 200	672	-528
625	Missions	470	500	107	-393
626	Affranchissements	179	200	107	-93
626	Téléphone	3 583	2 800	2 803	3
626	Téléphone encadrant technique		1 200	1 095	-105
626	Téléphone CSE		504	528	24
626	Téléphone CISP		240	1 414	1 174
626	Internet		2 403	3 159	2 780
<b>TOTAL "62"</b>		<b>14 873</b>	<b>14 803</b>	<b>11 275</b>	<b>-3 527</b>
<b>TOTAL GROUPE I</b>		<b>52 467</b>	<b>54 751</b>	<b>41 599</b>	<b>-13 151</b>
<b>GROUPE II: Dépenses afférentes au personnel</b>					
<b>Autres Services Extérieurs</b>					
621	Personnel d'entretien	5 892	5 820	4 326	-1 494
622	Honoraire d'intervenants d'ateliers	900	2 200	2 311	111
622	Autres honoraires CAC, Avocats	1 080	0	1 233	1 233
622	Honoraires analyse des pratiques	0	3 000	1 792	-1 208
622	Autres Honoraires Concordia Service civique	6 660	4 037	0	-4 037
<b>TOTAL "62"</b>		<b>14 531</b>	<b>15 057</b>	<b>9 662</b>	<b>-5 395</b>
<b>Impôts et Taxes</b>					
631	Taxes sur salaires	0	0	0	0
631	Formation continue	0	0	0	0
637	Carte grise	0	0	0	0
<b>TOTAL "63"</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

<b>COMPTE DE CHARGES</b>		<b>CR</b>	<b>BP</b>	<b>CR</b>	<b>Variation</b>
		<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2020</b>	<b>BP / CR</b>
	<b>Charges de Personnel</b>				
641	Rémunération du Personnel	258 352	237 592	219 618	-17 974
641	Indemnité de rupture	0	4 239	1 584	-2 655
645	Charges du Personnel	127 560	117 974	100 578	-17 396
641	Rémunération du Personnel en Insertion	257 108	288 187	243 948	-44 239
645	Charges du Personnel en Insertion	48 905	68 870	33 614	-35 256
645	Tickets restaurant	18 949	20 754	13 998	-6 756
645	Versements aux œuvres sociales	6 367	6 021	5 785	-236
645	Frais de fonctionnement	1 900	963	926	-37
647	Cartes de transport	968	0	897	897
647	Médecine du travail, pharmacie, formation	2 440	3 208	2 251	-956
647	Formation	1 589	0	163	163
	<b>TOTAL "64"</b>	<b>724 136</b>	<b>747 808</b>	<b>623 363</b>	<b>-124 445</b>
	<b>TOTAL GROUPE II</b>	<b>738 668</b>	<b>762 865</b>	<b>633 024</b>	<b>-129 840</b>
	<b>GROUPE III: Dépenses afférentes à la structure</b>				
	<b>Services Extérieurs</b>				
613	Participation I3F local boutique Gonesse ( Valorisation de loyer)	10 000	10 000	10 000	0
613	Location Garage Val d'Oise habitat (boutique)	-40	180	79	-101
613	Location SIRH	0	0	949	949
613	Location standard téléphonique	2 583	3 000	3 680	680
613	Locations Mobilières - Voiture CSE	5 465	4 200	3 823	-377
613	Location Photocopieur	917	0	0	0
614	Charge locative Adélaïde Hautval	13 184	14 839	14 839	0
615	Entretien et réparation	1 068	0	5 323	5 323
615	Entretien et réparation Véhicules	3 810	4 000	2 236	-1 764
615	Entretien Espace Verts	8 045	6 100	4 022	-2 078
615	Maintenance Informatique	1 334	1 400	1 059	-341
615	Maintenance ERIS	2 404	1 100	360	-740
615	Maintenance S.P.P	909	650	261	-389
615	Maintenance Véhicule CSE	368	696	1 021	325
616	Primes d'assurances- locaux et personnel	1 511	1 000	2 317	1 317
616	Primes d'assurances - Véhicules -Matériels	4 254	5 000	4 075	-925
618	Frais de colloques séminaires	526	400	0	-400
618	Concours divers cotisation	951	700	1 969	1 269
618	Documentation générale	38	100	0	-100
	<b>TOTAL "61"</b>	<b>57 329</b>	<b>54 965</b>	<b>56 015</b>	<b>1 049</b>
	<b>Autres Services Extérieurs</b>				
627	Services bancaires	4 721	6 501	4 176	-2 324
	<b>TOTAL "62"</b>	<b>4 721</b>	<b>6 501</b>	<b>4 176</b>	<b>-2 324</b>
	<b>Impôts, Taxes et Versements Assimilés</b>				
637	Autres impôts et taxes	0	200	0	-200
	<b>TOTAL "63"</b>	<b>0</b>	<b>200</b>	<b>0</b>	<b>-200</b>

<b>Autres Charges de Gestion Courante</b>					
654	Pertes sur créances irrécouvrables	15 788	0	0	0
655	Charges indirectes FSE	48 550	0	0	0
655	Quote-part frais de siège	31 731	55 461	59 704	4 243
658	Autres Charges de Gestion Courante	3 738	0	1 125	1 125
	<b>TOTAL "65"</b>	<b>99 807</b>	<b>55 461</b>	<b>60 829</b>	<b>5 368</b>
<b>Charges financières</b>					
661	Autres charges financières	0	0	438	438
	<b>TOTAL "66"</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>438</b>	<b>438</b>
<b>Charges Exceptionnelles</b>					
672	Charges sur exercices antérieur	19	0	0	0
	<b>TOTAL "67"</b>	<b>19</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Dotations aux Amortissements et Provisions</b>					
681	Dotations aux amortissements	30 236	32 842	13 180	-19 662
681 5	Dotations aux provisions des charges d'exploitation	17 089	0	49 415	49 415
	<b>TOTAL "68"</b>	<b>47 325</b>	<b>32 842</b>	<b>62 595</b>	<b>29 753</b>
	<b>TOTAL GROUPE III</b>	<b>209 201</b>	<b>149 969</b>	<b>184 053</b>	<b>34 084</b>

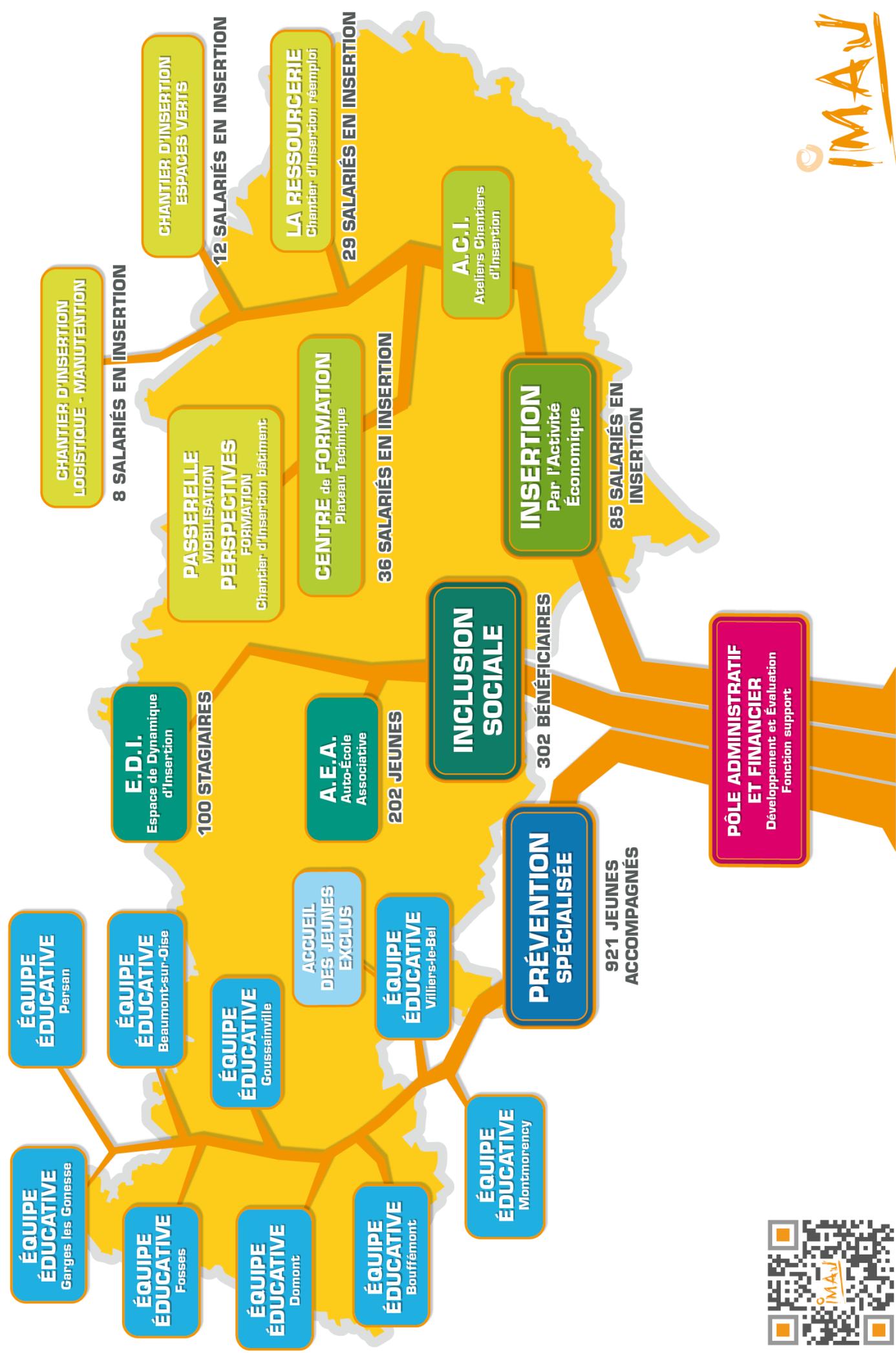
Villiers-le-Bel, le 31 mars 2021

Document rédigé par :

Claire PROUTEAU, Coordinatrice évaluation et développement

Aïzenay TSITSABA, Chargée de mission

Catherine DELAFORGE, Adjointe de direction Insertion par l'Activité Économique.



# Conseil d'Administration

Michèle ALART - Présidente

**Bruno DUMAS**  
Directeur général



**Organigramme au  
31 décembre 2020**

**Bouchnra MOSTADI**  
Adjointe de direction du pôle Administratif et financier

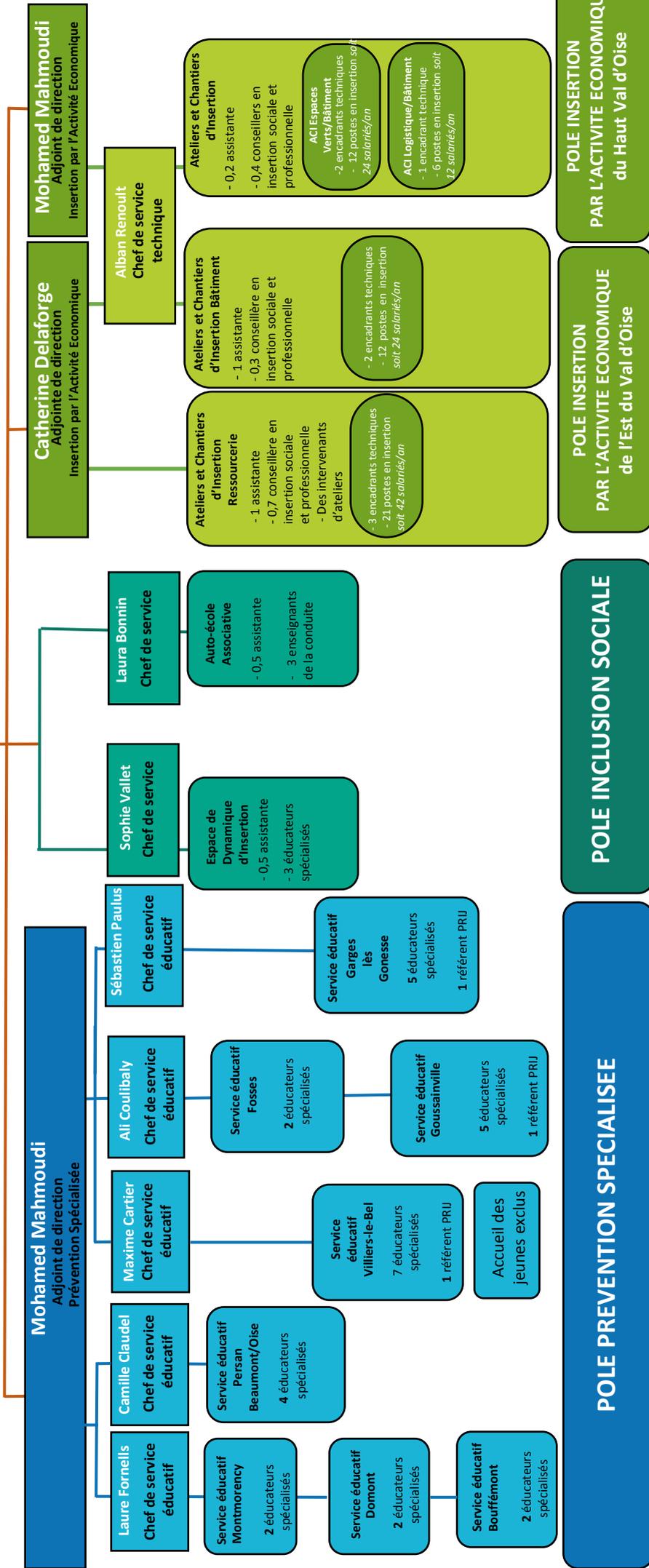
**Appui technique développement et évaluation**

- 1 coordinatrice
- 1 chargée de mission

**Service administratif et financier**

- 1 responsable RH
- 1 comptable
- 1 assistante logistique
- 1 secrétaire polyvalente
- 1 assistante de direction

**SIÈGE**



**POLE PREVENTION SPECIALISEE**

**POLE INCLUSION SOCIALE**

**POLE INSERTION PAR L'ACTIVITE ECONOMIQUE de l'Est du Val d'Oise**

**POLE INSERTION PAR L'ACTIVITE ECONOMIQUE du Haut Val d'Oise**



**RESSOURCERIE**  
**22 AVENUE DU CHAMP BACON**  
**95 400 VILLIERS-LE-BEL**

**5 SQUARE DES SPORTS**  
**95 500 GONESSE**

**01 39 86 70 10**  
**RESSOURCERIE@IMAJ95.FR**